



Claudio
Di Giuseppe

DATA DI NASCITA:
14/01/1993

CONTATTI

Nazionalità: Italiana

Sesso: Maschile



Italia



c.diggiu.cdg@gmail.com



(+39) 3343873057

ESPERIENZA LAVORATIVA

01/09/2014 - 18/12/2014

Collaboratore a progetto

"Associazione HELP handicap ONLUS"

Traduttore per progetto europeo

Avezzano, Italia

01/02/2015 - 30/11/2015

Relazioni con il pubblico

Conf. C.I.D.E.C.

Manutenzione computer e archivi online ed in server

Gestione bandi e concorsi pubblici

Rapporti con il pubblico

Avezzano, Italia

05/04/2016 - 23/06/2016

Addetto stampa

Addetto stampa per la campagna di comunicazione nelle elezioni comunali di Roma

-Gestione profili online durante la campagna elettorale nelle elezioni comunali di Roma

-Collaborazione nella redazione e controllo di discorsi e/o comunicati nelle elezioni comunali di Roma

-Collaborazione e organizzazione di conferenze stampa e meeting nelle elezioni comunali di Roma

Roma, Italia

05/04/2016 - 20/09/2016

Social media manager jr

Pink comunicazione

Gestione account pubblici comunicazione (social network e siti web)

Gestione comunicazione e rapporti con la clientela online

Roma, Italia

01/05/2013 - 07/2019

Commis-Chef de rang

Ristoranti in Avezzano e Roma

Cameriere di sala (commis, demi-chef de rang)

Addetto al desk ed all'accoglienza

Gestione pagine online e prenotazioni

Avezzano-Roma, Italia

03/2018 - 08/2019

● **Collaboratore**

Redazione "MarsicaWeb"

- Collaboratore freelance di testata online "MarsicaWeb"

Avezzano, Italia

10/2019 - ATTUALE

● **Collaboratore**

Redazione "Espressione24"

- Collaboratore freelance di testata online "Espressione24"

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

09/2006 - 07/2011 - Avezzano, Italia

● **Diploma di liceo scientifico-Corso sperimentale ad indirizzo linguistico**

Liceo scientifico "M. Vitruvio Pollione"

ATTUALE - Roma, Italia

● **Laurea in "Mediazione linguistica ed interculturale"**

Università degli studi di Roma "La Sapienza"

COMPETENZE LINGUISTICHE

LINGUA MADRE: Italiano

inglese

Ascolto B2	Lettura B2	Produzione orale B2	Interazione orale B2	Scrittura B2
----------------------	----------------------	-------------------------------	--------------------------------	------------------------

francese

Ascolto B2	Lettura B2	Produzione orale B2	Interazione orale B2	Scrittura B2
----------------------	----------------------	-------------------------------	--------------------------------	------------------------

spagnolo

Ascolto B2	Lettura B2	Produzione orale B2	Interazione orale B2	Scrittura B2
----------------------	----------------------	-------------------------------	--------------------------------	------------------------

tedesco

Ascolto B1	Lettura B1	Produzione orale B1	Interazione orale B1	Scrittura B1
----------------------	----------------------	-------------------------------	--------------------------------	------------------------

PATENTE DI GUIDA

● Patente di guida: **A1** / Patente di guida: **B**

COMPETENZE ORGANIZZATIVE

● Competenze organizzative

Capacità di leadership.

Ottima capacità di lavorare in gruppo in maniera produttiva ottenute collaborando con ufficio stampa e agenzia di comunicazione.

Ottima capacità di problem solving, ottenuta nelle precedenti esperienze lavorative.

COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI.

● Competenze comunicative e interpersonali.

Ottime capacità di comunicazione e di vendita con la clientela acquisita negli incarichi di comunicazione e front desk.

COMPETENZE PROFESSIONALI

● **Competenze professionali**

Padronanza nelle lingue straniere nel ramo europeo.

Gestione account digitali.